

Kraków, dnia.....

**Do
Dyrektora
XXVIII Liceum Ogólnokształcącego
ul.Czackiego 11
30 - 501 Kraków**

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

Ja niżej podpisany/a, zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa ukończenia liceum dla

DANE OSOBOWE:

Imię i Nazwisko klasa.....
data i miejsce urodzenia
rok ukończenia liceum.....
nazwisko wychowawcy.....
telefon kontaktowy

Przyczyna utraty oryginału:

.....
.....
.....

(zniszczenie, w przypadku zagubienia i kradzieży należy podać datę zdarzenia)

Oświadczam, że znana mi jest , wynikająca z art.272 Kodeksu Karnego², odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go XXVIII Liceum Ogólnokształcącemu w Krakowie.

Do niniejszego wniosku załączam:

- dowód wniesienia opłaty skarbowej,
- oryginał zniszczonego świadectwa¹.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Oplatę za duplikat świadectwa ukończenia liceum w wysokości 26,00 zł należy wpłacić na rachunek: BANK PKO B.P. Nr rachunku bankowego: 28102049000000890230156653
Tytułem: Duplikat świadectwa ukończenia liceum (imię, nazwisko)**

1. niepotrzebne skreślić

2. Art.272 KK - Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.